



# COMUNE DI LAGANADI

## Provincia di Reggio Calabria

Via Roma,79 – Tel. e fax 0965/741033 – Partita IVA: 00710510801

e-mail: [tecnico@comune.laganadi.rc.it](mailto:tecnico@comune.laganadi.rc.it) - [www.comune.laganadi.rc.it](http://www.comune.laganadi.rc.it)

### SERVIZIO II° TECNICO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

---

Registro del Servizio  
N. **08** del **06/03/2013**

Registro Generale  
N. **18** del **06/03/2013**

---

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA POLIZZA ASSICURATIVA AUTOMEZZO VOLPINO.**

**CIG: XA407CDC58**

---

L'anno **DUEMILATREDICI** addì **SEI** del mese di **MARZO** nella casa Comunale.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **CONSIDERATO:**

**-Che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/07/2012 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso, secondo i modelli ex D.P.R. n. 421/1979;

**-Che** con delibera sindacale n. 13 del 05/11/2012 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle risorse e degli obiettivi ( P.R.O.) ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9 del D.Lgs. n. 77/1995 individuando nelle aree in cui è divisa l'organizzazione del Comune, i servizi cui sono stati assegnate le risorse finanziarie risultanti dal suddetto bilancio di previsione;

**-Che** con tale ultima deliberazione al sottoscritto, individuato quale responsabile del servizio " II° Tecnico, è stata assegnata, tra le altre, la dotazione finanziaria del presente intervento;

**-Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 20/06/2007 con il quale è stato conferito al Responsabile di questo servizio Geom. Pietro Morena, l'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile dell'Area Tecnica;

**Premesso** che si rende necessario rinnovare la Polizza Assicurativa del Mezzo Comunale "Autocarro Volpino" targato BL 621PB;

**Che** sono state effettuate le opportune indagini conoscitive di mercato;

**Visto** il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 21.12.2012;

**Visti** gli artt. 5 e 7 del predetto regolamento, in base ai quali è consentito il ricorso ad un solo operatore economico, con conseguente affidamento diretto, per servizi e forniture di importo inferiore ad € 15.000,00;

**Che** l'assicurazione **ERGO – agenzia di Lizio Giovanni & Nunzio Sarlo snc**, richiede la somma di € 1.397,64 per la fornitura della Polizza Assicurativa del Mezzo Comunale "Autocarro Volpino" targato BL 621PB con scadenza annuale;

**Visto** il D.Lgs n° 163/2006 art. 91 comma 2 e dell'Art. 125 stante l'urgenza si procederà all'affidamento diretto

#### **DETERMINA**

**Dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di stabilire** che per la Polizza Assicurativa del Mezzo Comunale "Autocarro Volpino" targato BL 621PB si procede con trattativa privata diretta, conforme a quanto previsto dal citato regolamento comunale;

**Di approvare** il preventivo di spesa per la fornitura della Polizza Assicurativa del Mezzo Comunale "Autocarro Volpino" targato BL 621PB con scadenza annuale, presentato dall'assicurazione ERGO - agenzia di Lizio Giovanni & Nunzio Sarlo snc, per un totale di € 1.397,64;

**Di imputare** la spesa di €. 1.397,64 al capitolo 82, denominate Assicurazione Autocarro Volpino.

**Di esprimere**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267 del 2000, come modificato dal D.L. n. 174 del 2012, il parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**letta, confermata e sottoscritta**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO II° TECNICO  
F.to: P. Morena

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 51-comma 4 del D.Lgs.  
267/2000, SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA  
COPERTURA FINANZIARIA.

**Data - 06/03/2013**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: D. Romeo

---

---

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione viene affissa  
all'Albo Pretorio on-line di questo comune dal **06/03/2013** con il N. **63** e vi  
rimarrà per **QUINDICI** giorni consecutivi.

L'ADDETTO  
F.to: E. Cartellà

---

---

**Copia conforme all'originale.**

Laganadi li 06/03/2013

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO II° TECNICO