



COMUNE DI LAGANADI

Provincia di Reggio Calabria

Via Roma,79 – Tel. e fax 0965/741033 – Partita IVA: 00710510801
e-mail: tecnico@comune.laganadi.rc.it - www.comune.laganadi.rc.it

S E R V I Z I O I I ° T E C N I C O D E T E R M I N A Z I O N E D E L R E S P O N S A B I L E

Registro del Servizio

Registro Generale

N. **33** del **01/08/2013**

N. **59** del **01/08/2013**

OGGETTO: Approvazione e liquidazione fattura Ditta Virtual World per riparazione n. 2 Personal computer Ufficio Tecnico e Ufficio Economato.

CIG: ZD40B19997

L'anno **DUEMILATREDICI** addì **UNO** del mese di **AGOSTO** nella casa Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO:

-Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/07/2012 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario del redigendo Bilancio 2013, secondo i modelli ex D.P.R. n. 421/1979;

-Che con delibera sindacale n. 13 del 05/11/2012 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle risorse e degli obiettivi (P.R.O.) ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9 del D.Lgs. n. 77/1995 individuando nelle aree in cui è divisa l'organizzazione del Comune, i servizi cui sono stati assegnate le risorse finanziarie risultanti dal suddetto bilancio di previsione;

-Che con tale ultima deliberazione al sottoscritto, individuato quale responsabile del servizio " II° Tecnico, è stata assegnata, tra le altre, la dotazione finanziaria del presente intervento.

Considerato che si è reso necessario e urgente procedere alla riparazione di n. 2 Personal computer in uso all'Ufficio Tecnico e all'Ufficio Economato al fine di garantire il normale funzionamento degli uffici comunali;

Dato atto che trattasi di piccolo importo, e dopo attenta analisi di mercato, è stata contattata la ditta Virtual World di Macri' Domenico con sede in Reggio Calabria via Vecchia Pentimele, 46 specializzata nel settore e disponibile ad intervenire in tempi distretti;

Visto il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 27.10.2012;

Vista la fatture n. 30 del 31/07/2013 per €. 150,00 compreso iva al 21 % ;

Dato atto che il lavoro è stato regolarmente eseguito;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare la somma di €. 150,00, per i motivi in narrativa indicata;

Di approvare e liquidare la fatture n. 30 del 31/07/2013 per €. 150,00 compreso iva al 21 %, ;

Di imputare la spesa suddetta di €. 150,00 sul Cap. 82 denominato "spese per ufficio" del redigendo Bilancio 2013;

Di accreditare il citato importo in conformità al modulo di tracciabilità dei flussi finanziari presentato dalla ditta ai sensi della Legge 136/2010;

Di esprimere, ai fini del controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267 del 2000, come modificato dal D.L. n. 174 del 2012, il parere di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Letta, confermata e sottoscritta
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: geom. P. Morena

Ai sensi e per gli effetti del dell'art. 49, comma 1 del Decreto Legislativo n° 267/2000 SI APPONE VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

Laganadi li 01/08/2013

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Dott. D. Romeo

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line del sito web di questo Comune in data 02/08/2013 al **n. 165** e vi rimarrà per QUINDICI giorni consecutivi.

L'ADDETTO
F.to: E. Cartellà

E' copia conforme all'originale

Laganadi, li 02/08/2013

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO II° TECNICO